***Анализ***

***методической работы МОУ «Стародевиченская СОШ»***

***за 2024 – 2025 учебный год.***

**Цель анализа:** определить результаты и уровень продуктивности методической работы в школе, ее роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

**Методическая тема школы:**

Создание условий для профессионального развития педагогов школы в условиях реализации проекта «Школа Минпросвещения Росии»

**Методическая работа школы была направлена на реализацию следующей цели:** Повышение уровня профессионального мастерства педагогов путём включения их в инновационные процессы, оказание адресной методической помощи и развитие мотивации всех участников образовательного процесса для повышения качества образования школы.

**В соответствии с поставленной целью были сформулированы задачи методической работы:**

1. Создание модели методической работы, обеспечивающей развитие педагогического мастерства учителя, повышение его мотивации самосовершенствования в результате поисково-исследовательской деятельности.

2. Осуществление мониторинговых исследований результативности работы педагогов в форме рейтинга как фактора обновления качества образования по показателям:

а) качество образования (обучения и воспитания);

б) совместная с учащимися творчески - исследовательская деятельность

в) активное участие педагогических работников в методической работе школы.

г) транслирование педагогического опыта школы.

**В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:**

* Реализация проект «Школа Минпросвещения России».
* Работа над методической темой школы.
* Работа с педагогами адаптивного периода и педагогами, готовыми к исследовательской, творческой деятельности.
* Организация работы ШМО, творческих микрогрупп.
* Контроль, диагностика, анализ результативности работы педагогов.
* Поиск и внедрение эффективных технологий и методик обучения.
* Работа с одаренными детьми. .

**I. Кадровое обеспечение учебного образовательного процесса.**

Педагогический коллектив состоит из 21 человека:

- 15 учителя - предметники;

- 3 человека – администрация (директор школы, 2 заместителя,)

-3 воспитателя.

**1.Возрастной состав.**

От 35 до 55 – 13 человек,

от 55 до 60 – 7 человек,

свыше 60 лет - 1 человек.

Пенсионеров по старости в коллективе -3.

Стаж педагогической работы:

-- более 20 лет имеют 18 человек;

-- от 10 до 20 лет стаж пед работы имеют 3 человека;

*.*

**2. Образовательный уровень.**

* 20 человек - высшее образование, что составляет 95,3 % от общего состава;
* 1 – незаконченное высшее (4,7%).

Анализ статистических данных показывает, что количество учителей, имеющих высшее образование составляет почти 100 %.

**3. Качественный состав.**

Школа укомплектована высококвалифицированными кадрами, но есть нехватка в кадрах, по предметам: информатика и специалист дополнительного образования. Среди работающих педагогов имеют звания:

Награждены нагрудным знаком «Заслуженный учитель РФ» - Кяшкина Е.В.

«Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации» - Мелёшкина Л.В., Мелёшкин Ю.Н., Тараканов В.А.

«Почетная грамота Министерства образования Республики Мордовия» - Цыганова Т.В., Марфилова Т.В., Баронова Л.В., Мишина Л.И., Мелёшкина Л.В., Тараканова Л.Н., Бертякова С.П., Мелёшкина А.А., Кяшкина Е.В.

О качественном составе педагогического коллектива говорит то, что

7 учителей школы ( 33%) имеют категорию:

- 3 человека имеют высшую ( 14%);

- 7 человек – первую (33 %);

Без категории – 11 человек (52).

Диагностика качественного состава педагогического коллектива наглядно демонстрирует снижение количества учителей имеющих высшую категорию и 1 категорию. Это объясняется тем, что в коллективе мало учителей желающие выходить на аттестацию.

Часть коллектива не имеет высоких показателей работы с учащимися, не заботится о росте своего профессионализма, не выказывают желания самосовершенствоваться в своей педагогической деятельности. Такое отношение характерно в основном для педагогов предпенсионного и пенсионного возраста, которые имеют большой опыт работы и не утруждают себя дополнительной подготовкой учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам и собственным участием в методических и профессиональных конкурсах.

В целом, анализ возрастных, образовательных и качественных характеристик показал, что педагогический коллектив школы является стабильным, сплоченным, квалифицированным, способным активно реализовывать задачи образования и воспитания и инновационные процессы. Большинство педагогов школы отличает высокий уровень профессионализма, творческий рост, преданность педагогическому труду.

**II. Структура методической службы**

Методическая служба школы представляет собой слаженную работу зам. директора по УВР, методического совета, ШМО, творческих и проблемных групп учителей.

1. **Деятельность методического совета школы**

Особое место в системе методической работы принадлежала методическому совету, в состав которого вошли педагоги, имеющие высшую и первую квалификационные категории, руководители школьных методических объединений и представители администрации. МС вел свою работу по следующим направлениям:

* Развитие пяти основных направлений национальной образовательной программы «Школа Минпросвещения», в рамках перспективного плана развития школы;
* реализация здоровьесберегающих технологий и психологическое сопровождение обучающихся, а также ряд других вопросов.;
* Повышение качества обучения;
* Создание условий для роста педагогического и методического мастерства учителей;
* Инновационная деятельность школы.

**Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МС:**

1. совершенствование работы учреждения по реализации обновленного ФГОС в

образовании 1-2, 5-6 классов;

1. создание образовательной среды в соответствии с компетентностным и системно-деятельностным подходами;
2. обеспечение непрерывности образования педагогических кадров через систему повышения квалификации в условиях проекта «Школа Минпросвещения России»
3. внедрение опыта творчески работающих учителей через мастер-классы, обучающие семинары;
4. совершенствование педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки учащихся к профессиональному самоопределению;
5. совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
6. сосредоточение основных усилий МО на создание научной базы знаний у учащихся выпускных классов для успешного продолжения обучения по выбранной специальности.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

· обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;

· информационное обеспечение образовательного процесса,

· обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения

передового опыта;

· обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;

· совершенствование методов отслеживания качества образования;

* работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Действующая модель методической службы МОУ «Стародевиченская СОШ» решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

Формы методической работы: коллективные, групповые, индивидуальные, научно-методический, круглый стол, собеседование, семинар, открытый урок, творческая группа, самоанализ, педагогический совет, взаимопосещение уроков, консультация.

**Деятельность методических объединений**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения.

В школе функционировали четыре предметных методических объединения:

- учителей начальных классов — руководитель Баронова Л.В. соответствие занимаемой должности,

- учителей гуманитарного цикла — руководитель Мещерова Л.Р., соответствие занимаемой должности;

- учителей математического и естественного цикла — руководитель Родайкина Т.Ф., учитель первой квалификационной категории.

Руководителям МО была делегирована часть функций по осуществлению внутришкольного контроля (диагностика обученности и качества знаний по предметам по итогам четверти, года, анализ административных диагностических работ). Каждый из руководителей достойно выполнял свои обязанности, и этот фактор способствует возможности на хорошем уровне решать в школе систему учебно-методических задач.

Заседания МО всегда тщательно готовились и продумывались. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

1. Утверждение календарно-тематических планов учебных предметов, элективных курсов и курсов по выбору.
2. Разработка, оформление и утверждение рабочих программ.
3. Согласование календарно-тематического планирования
4. Изучение методических рекомендаций о преподавании различных предметов в 2024-2025 учебном году.
5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.
6. Работа с одарёнными детьми, подготовка к олимпиадам, НПК, конкурсам.
7. Работа со слабоуспевающими учащимися.
8. Активизация работы по подготовке учащихся к ЕГЭ по русскому языку и математике.
9. Использование на уроках ресурсов Интернета, электронных учебников, использование в работе передового опыта педагогов.
10. Повышение уровня самообразования и педагогической квалификации, участие в педфорумах, конференциях, фестивалях и др. мероприятиях для педагогов района, республики.

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности.

**III. Анализ мероприятий, направленных на совершенствование учительского корпуса.**

Главной задачей методической работы в школе является организация мероприятий, направленных на совершенствование учительского корпуса.

Ведущими формами методической работы являются: организация курсовой подготовки учителей, самообразовательная работа, изучение передового опыта коллег, участие в работе различных педагогических форумах, проведение обучающих семинарских занятий и круглых столов, методических дней открытого урока, педсоветов, аттестация, конкурсы профессионального мастерства учителя.

Положительным результатом и итогом таких мероприятий является развитие и совершенствование педагогического мастерства педагогических работников.

**1. Курсовая подготовка.**

Кадровая политика школы предполагает своевременную курсовую подготовку учителей. Спланированная деятельность администрации школы, позволила повысить профессиональный уровень многих педагогов без отрыва от основной деятельности. Большую помощь в вопросах курсовой подготовки оказывает информационно-методический центр «Педагог 13.ру», организовывая очно – дистанционные курсы, вебинары. Это способствует более широкому кругу слушателей пополнять свои знания, позволяет поделиться опытом работы с коллегами, узнать о новых достижениях в области своего предмета.

В этом учебном году **прошли курсовую подготовку в объеме 36, 72, 108 часов 16 человек**: это учителя преподающие в 1 и 5 классах в рамках подготовке к переходу нового ФГОС третьего поколения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п | ФИО | Должность | Время прохождения | Тематика | Место прохождения |
|  | Баронова Любовь Викторовна | Учитель начальных классов, воспитатель | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Мишина Е.А. | Учитель начальных классов | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Мелёшкина А.А. | Учитель русского языка и литературы | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Мишина Любовь Ивановна | Учитель истории | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Цыганова Татьяна Васильевна | Учитель истории | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Бертякова Светлана Петровна | Учитель истории | 17.05.3-1.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Мелёшкина Лариса Владимировна | Учитель немецкого языка | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Шершенова Наталья Николаевна | Учитель математики | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Немова Наталья Петровна | Учитель математики | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Кяшкина Елена Владимировна | Учитель биологии | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Тараканова Людмила Николаевна | Учитель географии | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Родайкина Татьяна Фёдоровна | Учитель технологии | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Тараканов Владимир Алексеевич | Учитель физкультуры | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Чебырова Людмила Ивановна | Учитель математики | 17.05.-31.05.2022 | «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, Фгос СОО в работе учителя» | ГБУ ДПО РМ «Педагог 13.ру» |
|  | Цыбизова Наталья Ивановна |  |  |  |  |
|  | Чикарева Валентина Дмитриевна |  |  |  |  |

Таким образом, в течение учебного года курсы прошли 16 человек, все классные руководители, четверо административных работника.

Анализ состава педагогических работников школы показывает, что в курсовой подготовке нуждаются в основном педагоги, у кого подошел к концу срок предыдущих курсов, педагоги, вышедшие из отпуска по уходу за ребенком, вновь принятые работники и учителя, которые будут преподавать в 1 -4– х и 5-8-х классах.

1. **Аттестация педагогических работников.**

Одним из стимулов повышения квалификации педагогических работников сегодня стала аттестация педагогических кадров - периодическое установление квалификационной категории педагога, подтверждение её соответствия задачам, стоящим перед школой.

В проекте государственной программы РФ «Развитие образования на 2021-2030 годы» одна из задач на обозначенный период - «создание современной оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия». В результате должны повыситься удовлетворённость населения качеством образовательных услуг, уровень квалификации педагогических кадров.

В связи с этим в 2025-2026 учебном году усилия планируется направить на выполнение задач аттестации:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Аттестация педагогических работников школы в 2023-2024 учебном году проводилась в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и региональными документами по вопросам аттестации.

Работа по аттестации кадров проводится в соответствии с утвержденным планомподготовки и проведения аттестации педагогических и руководящих работников школы на 2024-2025 учебный год.

Сформированы списки аттестуемых на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационные категории. Проведен прием заявлений аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории, руководителем подготовлены представления на учителей, аттестуемых на соответствие занимаемой должности.

Осуществлено информационное обеспечение педагогических работников школы по вопросам аттестации путем проведения совещаний при директоре, педсоветов, заседаний методического совета и школьных методических объединений, через официальные интернет-сайты, групповые и индивидуальные консультации. В целях методического сопровождения аттестации, проводятся различные мероприятия по обмену и распространению передового педагогического опыта, организуется участие педагогов в различных конкурсах.

Всего за отчетный период было **аттестовано - 3 учителя на первую квалификационную категорию.**

Анализ проведенной аттестации в новой форме за истекший периодпоказал, что аттестация с целью установления соответствия уровню квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям на основе портфолио способствует активизации работы учителей в районных методических объединениях (педагоги участвуют в предметных подкомиссиях при проведении ГИА и ЕГЭ; работают в составе жюри олимпиад, НПК, конкурсов; охотно представляют свой положительный опыт работы). Педагоги стали чаще участвовать в профессиональных конкурсах, в проведении методических семинаров. Увеличилось число учителей, публикующих свои методические материалы на образовательных сайтах. Наблюдается рост педагогов желающих пройти курсы подготовки.

Диагностика качественного состава педагогического коллектива наглядно демонстрирует, что в коллективе есть учителя, которые не имеют достаточно высоких показателей работы с учащимися, не заботятся о росте своего профессионализма, не выказывают желания самосовершенствоваться в своей педагогической деятельности. Такое отношение характерно в основном для педагогов предпенсионного и пенсионного возраста, которые имеют большой опыт работы и не утруждают себя дополнительной подготовкой учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам.

Рекомендации: - продолжить работу по оказанию методической помощи педагогическим работникам по прохождению процедуры аттестации на первую и высшую квалификационные категории;

- обеспечить постоянное информирование педагогических и руководящих работников о нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории;

- продолжить формирование системы мотивации педагогических работников на прохождение аттестации на первую и высшую квалификационные категории.

Всесторонний анализ кадрового состава школы и результативности деятельности каждого учителя в отдельности показал, что **не подлежат аттестации в 2025-2026 учебном году:**

1. молодые специалисты, имеющие стаж работы до 2-х лет (1 человек): Кулаева Н.В.,

В **2025-2026** учебном году **заканчивается срок** аттестации у следующих учителей, имеющих категорию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | предмет | Категория, приказ о присвоении | Срок окончания категории |
| 1 | Чебырова Людмила Ивановна | учитель физики | 1 | Декабрь 2025 |
| 2 | Мелёшкина Алла Александровна | Учитель русского языка и литературы | 1 | Декабрь 2025 |
| 3 | Тараканова Людмила Николаевна | учитель географии | соответствие | Декабрь 2025 |

Таким образом, планируется аттестация 3 учителей, 2 имевших 1 категорию, и 1 на соответствие

**Задачи на 2025-2026 учебный год:**

1. Вести планомерную работу по аттестации кадров, способствующую повышению эффективности и качества педагогического труда.

2. Обеспечить постоянное информирование педагогических работников о новом порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности.

3. Продолжить проведение инструктивно-методических совещаний с аттестуемыми педагогическими работниками.

4. Оказывать методическую помощь учителям, имевшим первую и высшую категорию в оформлении и формировании аттестационного портфолио.

5. Осуществлять контроль пополняемости методических портфолио всех педагогических работников в межаттестационный период.

6. Использовать возможности школьного сайта и участия в педагогических сообществах в распространении авторских материалов педагогических работников.

7. Стимулировать педагогов к повышению профессиональной компетентности своей педагогической деятельности.

**IV.Система повышения профессиональной компетентности педагогов.**

**1. Педагогическое общение: проблемные тематические педагогические советы.**

В целях выработки коллегиальных решений по вопросам организации содержания образовательного процесса в школе в 2024-2025 учебном году, обмена опытом и повышения профессионального роста педагогов школы при участии ШМО были проведены два тематических педагогического совета:

1 ноября 2024 года **Тема: «Качество образования как основной показатель работы школы»**

**31 января 2025 года. Тема «Развитие профессиональных компетенций педагогов»**

**2**.О**рганизационно-методические мероприятия для учителей, имеющих опыт практической деятельности**

1. консультации по методическим вопросам для руководителей ШМО (планирование деятельности ШМО, организация взаимопосещения уроков, выбор темы самообразования);

**3. Обобщение и трансляция передового педагогического опыта учителей.**

Большинство членов педагогического коллектива ведут систематическую, планомерную самообразовательную работу по индивидуальной методической теме или проблеме. Каждый учитель обобщает накопленный опыт работы и наглядно представляет его на различных педагогических форумах.

В соответствии с годовым планом методической работы УО и школы наши учителя приняли **участие в следующих мероприятиях:**

**1. Обобщили опыт работы на заседаниях РМО:**

Семинар, муниципальный, " Оценка метапредметных результатов обучающихся в рамках проектной деятельности"

- Межшкольный факультатив по русскому языку;

- фестиваль проектных и исследовательских работ»

**2. Участие в предметных и межпредметных олимпиадах учителей:**

Для раскрытия творческого потенциала педагогов школы, в школе ежегодно проводятся методические фестивали, творческие отчеты, по итогам которых организуется участие учителей в профессиональных конкурсах различного уровня.

**Мелёшкина Л.В., Мишина Л.И., Марфилова Т.В., Кяшкина Е.В., Чикарева В.Д., Чебырова Л.И.**

**4. Экспериментальная работа**

Методическая служба МОУ «Стародевиченская СОШ» осуществляет системное руководство инновационной деятельностью коллектива.

**Цель инновационной деятельности** – создание условий для профессионального саморазвития, готовности к инновациям, творческой самореализации всех субъектов образовательного процесса.

Инновационная деятельность школы отражена в карте инновационной деятельности, которая определяет ее ключевые направления и основные виды деятельности педагогов.

**Реализация нового ФГОС НОО ООО.**

**Развитие педагогов в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»**

 развития педагогического коллектива которой будет готов и способен к совершенствованию своих профессиональных компетенций, к развитию образовательного пространства школы, муниципалитета, региона, страны в целом;

- повышение качества общего образования путем организации на более высоком уровне работы с обучающимися, демонстрирующих высокие образовательные результаты;

- привлечение молодых педагогов в систему общего образования в субъектах Российской Федерации;

- вовлечения в процессы отечественного образования всех категорий российского общества: родителей, государства, профессиональных и бизнес сообществ, средств массовой информации, общественных объединений, местных территориальных сообществ.

**Каждому учителю-предметнику:**

* вести методическую работу по индивидуальной методической теме, вести поиск оптимальных и наиболее результативных средств и форм обучения;
* активизировать работу по программе «Одаренные дети», способствовать интеллектуальному и творческому развитию учащихся;
* более добросовестно относиться к планированию и проведению предметных недель и декад;
* осуществлять поиск новых интересных и эффективных форм проведения итоговых мероприятий по предмету.

Завуч по УВР Цыганова Т.В.